



MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI GELEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İlgili akademik yılın Mevlana Değişim Programı Süreçlerinin ilan edilmesi	YÖK+ Mevlana Ofisi	http://mevlana.kocaeli.edu.tr/
Protokol yapılan Yükseköğretim Kurumlarına başvuru süreci ile ilgili bilgi verilmesi	Mevlana Ofisi	
Başvuruların alınması ve değerlendirilmesi, Ön Başvuru listelerinin YÖKSİS'e girilmesi ve YÖK'e gönderilmesi	Mevlana Ofisi	
YÖK tarafından onaylanan nihai sonuç listelerinin WEB sayfasında ilanı ve İlgili Üniversiteler ile Bölümlerin bilgilendirilmesi	YÖK ve Mevlana Ofisi	http://mevlana.kocaeli.edu.tr/
Öğrencilerin kabul belgelerinin hazırlanması ve ilgili üniversitelere gönderilmesi	Mevlana Ofisi	
Öğrenci dosyalarının hazırlanmaya başlanması	Mevlana Ofisi	
<p>Öğrenci dosyalarındaki evrakların</p> <p>Evrakları eksik olanlar</p> <p>Evrakları tam olanlar</p>		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
1		
Gelen öğrenciler için gerekli evrakların hazırlanması.	Mevlana Ofisi	
Gelen öğrenciler için oryantasyon toplantısı düzenlenmesi. Öğrencilerin oturma izni, kent kart vb konularda yönlendirilmesi.	Mevlana Ofisi +Öğrenci Kulübü	
Gelen öğrencileri kayıt için Öğrenci İşleri ve fakülte bölüm danışmanlarına yönlendirme	Mevlana Ofisi Bölüm Koordinatörü	
ÖBS'den ders seçimi ve danışman onayı	Mevlana Bölüm Koordinatörü	
Dönüş evraklarının hazırlanması	Mevlana Ofisi + Bölüm Koordinatörü	Katılım belgesi ve transkript